

ПЛАН РАБОТЫ

ГБДОУ детского сада № 250 Центрального района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 250 Центрального района СПб (далее - ГБДОУ) на 2019-2020 учебный год	Уварова Ж.Н., ответственный за профилактику коррупционных нарушений	август 2020 года
2	Издание приказов о назначении состава Комиссий по противодействию коррупции и по урегулированию конфликта интересов ГБДОУ	Павлова Т.В., заведующий	август 2020 года
3	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ГБДОУ показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур	Постоловская Д.А. зам зав по УВР	В соответствии с графиком работы оператора НОК
4	Ознакомление работников ГБДОУ с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Уварова Ж.Н, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	август 2020 года
5	Ознакомление родителей (законных представителей) с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции (распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт – Петербурга от 30 октября 2013 г. № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических лиц и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт - Петербурга»)	Павлова Т.В., заведующий Уварова Ж.Н, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	сентябрь 2020 года в течение 2020-2021 учебного года
6	Рассмотрение вопроса «О ходе выполнения Плана работы по противодействию коррупции ГБДОУ детский сад № 250» на заседаниях Педагогического совета	Уварова Ж.Н, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	в соответствии с графиком заседаний Педагогического совета ГБДОУ

7	Организация антикоррупционного образования работников ГБДОУ	Уварова Ж.Н, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	в течение 2020-2021 учебного года
8	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Уварова Ж.Н, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	декабрь 2020 года
9	Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности ГБДОУ	Постоловская Д.А. зам зав по УВР	Март - апрель 2021 года
10	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг	Павлова Т.В., заведующий Постоловская Д.А. зам зав по УВР	постоянно
11	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ГБДОУ	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	по мере поступления
12	Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в ГБДОУ	Павлова Т.В., заведующий	ежемесячно
13	Заседание Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально По мере необходимости
14	Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, путем размещения на информационных стендах ГБДОУ соответствующих сведений	Постоловская Д.А. зам зав по УВР	постоянно
15	Оказание содействия в предотвращении и урегулирования случаев конфликта интересов ГБДОУ	Уварова Ж.Н, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	По мере необходимости
16	Принятие мер по недопущению составления учреждением неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Уварова Ж.Н, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	постоянно
17	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики.	Уварова Ж.Н, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	По мере необходимости
18	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Уварова Ж.Н, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	постоянно