

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
ГБДОУ детского сада № 250
Центрального района СПб
(протокол от 27.08.2020 № _IV_)

С учетом мнения Совета родителей
(протокол от 28.08.2020 № _3_)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГБДОУ детским садом № 250
Центрального района СПб
Павловой Т.В.
от 28 августа 2020 № _71-о_

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 250 Центрального района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 250 Центрального района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) с документами, регулирующими образовательные отношения между участниками образовательных отношений.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.01.2014 N 8 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования"
- Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования"
- Распоряжением Комитета по образованию СПб от 31.01.2019 № 301-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт - Петербурга»;
- Уставом ГБДОУ;
- Иными локальными и правовыми актами администрации Центрального района Санкт-Петербурга и ГБДОУ

2. Порядок ознакомления с документами

2.1. Адрес местонахождения документов: 191002, Санкт – Петербург, Щербаков пер., д. 5., лит.А

2.2. При приеме воспитанника в ГБДОУ руководитель обязан ознакомить его родителей (законных представителей) со следующими документами:

- уставом;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- образовательными программами;
- Правилами внутреннего распорядка;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ГБДОУ и права и обязанности воспитанников.

2.3. Копии указанных документов размещаются на информационном стенде ГБДОУ и на официальном сайте ГБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». *ГБДОУ размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://dou250spb.ru/>) информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.*

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в Договоре между ГБДОУ и родителями (законными

представителями) воспитанника и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.6. Распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в ГБДОУ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде ГБДОУ, а его реквизиты - на официальном сайте ГБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Порядок ознакомления с изменениями к документам

- 3.1. В случае, если в документы внесены изменения или изданы новые редакции документов, копии документов с изменениями, новые документы размещаются на информационном стенде ГБДОУ и на официальном сайте ГБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
- 3.2. Родителям (законным представителям) предлагается ознакомиться с копией документа.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ГБДОУ и действует до принятия нового Положения.
- 4.2. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.
- 4.3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения.
- 4.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ГБДОУ и иными локальными нормативными актами ГБДОУ.