

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
ГБДОУ детского сада № 250
Центрального района СПб
(протокол от 11.01.2021 № _I _)

С учетом мнения Совета родителей
(протокол от 11.01.2021 № _1 _)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГБДОУ детским садом № 250
Центрального района СПб
Павловой Т.В.
от 11 января 2021 № _1-о_

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 250 Центрального района Санкт-Петербурга**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и оформления Образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 250 Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

1.2. ОП ДО разрабатывается в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” по вопросам воспитания обучающихся;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования”;
- Примерной основной образовательной программой дошкольного образования;
- Примерной программой воспитания;
- Приказом Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования”;
- Уставом ГБДОУ;
- иными локальными нормативными актами, а также санитарными правилами и нормами.

1.3. ОП ДО является основным инструментом нормирования и планирования образовательного процесса в организации и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

Так как освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся, формы аттестации в ОП ДО ГБДОУ не представляются.

1.4. Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему принимаются на заседании Общего собрания ГБДОУ и утверждаются и вводятся в действие приказом заведующего ГБДОУ.

II. Порядок разработки и утверждения Программы

2.1. ОП ДО разрабатывается ГБДОУ самостоятельно в соответствии с настоящим Положением, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Примерной основной образовательной программой дошкольного образования (ПООП ДО).

2.2. ОП ДО разрабатывается Рабочей группой по разработке ОП ДО на период, определяемый ГБДОУ с учетом возрастного состава и группового функционирования ГБДОУ с учетом сроков получения дошкольного образования, установленных ФГОС ДО.

2.3. ОП ДО, разработанная в соответствии с настоящим Положением, рассматривается и принимается Педагогическим советом ГБДОУ.

По результатам рассмотрения ОП ДО на заседании Педагогического совета оформляется протокол, в котором указывается принятое решение.

2.4. После принятия ОП ДО на заседании Педагогического совета ГБДОУ Программа утверждается приказом и заверяется на титульном листе подписью руководителя ГБДОУ.

III. Требования к содержанию и структуре Программы

3.1. ОП ДО ГБДОУ определяет содержание дошкольного образования.

3.2. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения ОП ДО ГБДОУ определяются ФГОС ДО и настоящим Положением в контексте действующих нормативных документов.

3.3. Структура Программы включает в себя:

3.2.1. Титульный лист

3.2.2. Содержание

3.2.3. Целевой раздел:

➤ Пояснительная записка:

- цели и задачи реализации Программы;
- принципы и подходы к формированию Программы;
- значимые для разработки и реализации Программы характеристики

➤ Планируемые результаты освоения Программы в соответствии с Целевыми ориентирами ФГОС ДО;

➤ Развивающее оценивание качества образовательной деятельности.

3.2.4. Содержательный раздел:

➤ Содержание психолого-педагогической работы: описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;

➤ Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов:

- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

➤ Рабочая программа воспитания.

3.2.5. Организационный раздел:

➤ Организация режима пребывания детей в ГБДОУ;

➤ Планирование образовательной деятельности

➤ Условия реализации Программы:

- психолого-педагогические условия
- кадровые условия
- материально-техническое обеспечение
- особенности организации предметно-пространственной развивающей среды
- финансовые условия

3.2.6. Дополнительный раздел (краткая презентация):

- возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована ОП ДО;
- базовые образовательные программы;
- характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

IV. Корректировка Рабочей программы

4.1. ГБДОУ может вносить изменения и дополнения в содержание ОП ДО, рассмотрев и утвердив их на заседании Педагогического совета ГБДОУ.

4.2. Основанием для рассмотрения вопроса о корректировке ОП ДО может служить следующее:

- изменения в законодательстве;
- изменения в учредительной документации ГБДОУ;
- изменения в характере комплектации и основной деятельности ГБДОУ;
- карантин, наложенный на образовательную организацию, вследствие чего дети не посещают ГБДОУ;
- результаты углубленной психолого-педагогической диагностики, показывающий заниженный или завышенный уровень предлагаемого для усвоения материала;
- другое.

4.3. Корректировку Программы осуществляет Рабочая группа по разработке ОП ДО

V. Оформление и хранение Программы

5.1. Обязательно оформление и набор текста ОП ДО на компьютере.

Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 14 (12), межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

5.2. В течение срока действия экземпляра ОП ДО находится в методическом кабинете ГБДОУ.

5.3. По истечении срока реализации ОП ДО хранится в архиве ГБДОУ 5 лет (на бумажном носителе).

VI. Особенности реализации и контроль

6.1. ГБДОУ может использовать сетевую форму реализации ОП ДО ГБДОУ и (или) ее отдельных компонентов, обеспечивающую возможность освоения ОП ДО

воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

6.2. Освоение ОП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

6.3. Контроль за качеством реализации ОП ДО осуществляет заведующий ГБДОУ.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ГБДОУ и действует до принятия нового Положения.

7.2. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

7.3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения.

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ГБДОУ и иными локальными нормативными актами ГБДОУ.